

**LIETUVOS RESPUBLIKOS SUSISIEKIMO MINISTERIJOS
DOKUMENTŲ VALDYMO SKYRIUS**

TVIRTINU
Skyriaus vedėja

Džeralda Tylienė

PRAŠYMŲ PRIĖMIMO APRAŠYMAS

2019- Nr.

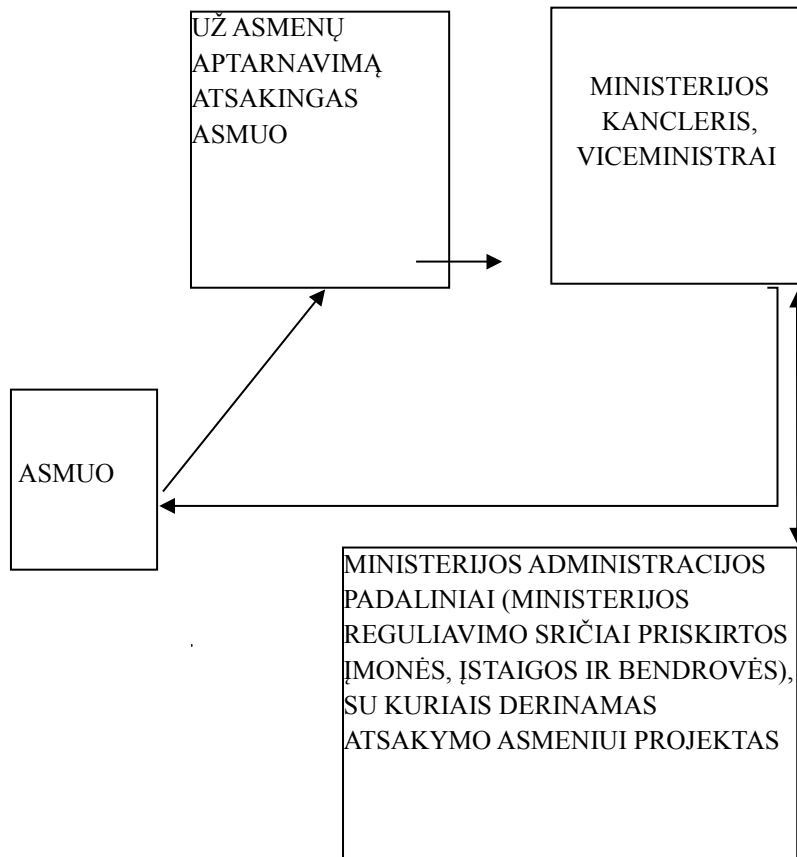
Vilnius

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
1.	Administracinės paslaugos pavadinimas	Prašymų priėmimas
2.	Administracinės paslaugos apibūdinimas	Paslauga teikiama asmenims, kurie raštu kreipiasi į Susisiekimo ministeriją prašydami priimti administracinį sprendimą arba suteikti informaciją ministerijos veiklos klausimais. Prašymas pateikiamas raštu asmeniui ar jo atstovui atvykus į Susisiekimo ministeriją, siunčiant paštu ar elektroniniu paštu. Asmuo turi nurodyti savo vardą, pavardę ir (arba) kitus kontaktinius duomenis (gyvenamąją vietą, el. pašto adresą, telefono Nr.). Asmeniui atsakoma tokiu būdu, koku buvo pateiktas prašymas, jei asmuo nepageidauja gauti atsakymo kitu būdu.
3.	Teisės aktai, reguliuojantys administracinės paslaugos teikimą	Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymas, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugpjūčio 22 d. nutarimas Nr. 875 „Dėl Prašymų ir skundų nagrinėjimo ir asmenų aptarnavimo viešojo administravimo subjektuose taisyklių patvirtinimo“.
4.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi pateikti asmuo	Asmens prašymas.
5.	Prašymo forma, pildymo pavyzdys ir prašymo turinys	Prašymo pildymo forma pridedama.
6.	Administracinės paslaugos teikėjas	Prašymus priima Dokumentų valdymo skyriaus vedėja Džeralda Tylienė, tel. (8 5) 261 2363, el. p. sumin@sumin.lt arba pilietis@sumin.lt. Prašymus nagrinėja atitinkamų Susisiekimo ministerijos

		administracijos padalinių valstybės tarnautojai ar darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartį, pagal jų kompetencijai priskirtą sritį.
7.	Administracinės paslaugos vadovas	Dokumentų valdymo skyriaus vedėja Džeralda Tylienė, tel. (8 5) 261 2363, el. p. dzeralda.tyliene@sumin.lt
8.	Administracinės paslaugos suteikimo trukmė	Atsakymas į prašymą parengiamas per 20 darbo dienų.
9.	Administracinės paslaugos suteikimo kaina	Paslauga teikiama neatlygintinai.

Vyriausioji specialistė

Snieguolė Bakaitė

VEIKSMŲ, ATLIEKAMŲ NAGRINĖJANT PRAŠYMUS, SEKOS SCHEMA

(prašymą teikiančiojo vardas ir pavardė)

(gyvenamoji vieta)

(telefono Nr., elektroninio pašto adresas)

(atstovavimą liudijantis dokumentas, kai kreipiasi pareiškėjo atstovas)

Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijai

PRAŠYMAS

(data)

(prašymo surašymo vieta)

(išdėstomas prašymo turinys, nurodoma, kokią informaciją ar dokumentą pageidaujama gauti)

PRIDEDAMA. _____
(nurodyti pridedamus dokumentus, jeigu tokie pridedami)

(parašas)

(vardas, pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija 188620589, Gedimino pr. 17, 01505 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL PRAŠYMŲ PRIĖMIMO APRAŠYMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2019-04-25 Nr. 6-1507
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Snieguolė Bakaitė, Vyriausioji specialistė, Dokumentų valdymo skyrius
Sertifikatas išduotas	SNIEGUOLĖ BAKAITĖ, Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2019-04-25 15:19:05 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2019-04-25 15:19:18 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2018-09-11 10:08:44 – 2021-09-10 10:08:44
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Džeralda Tylienė, Skyriaus vedėja, Dokumentų valdymo skyrius
Sertifikatas išduotas	DŽERALDA TYLIENĖ, Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2019-04-25 15:31:34 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2019-04-25 15:31:45 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-13 16:34:47 – 2021-11-12 16:34:47
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija, į.k.188620589 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 13:55:24 iki 2021-12-26 13:55:24
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.M13
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2019-04-25 16:00:00)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2019-04-25 16:00:00 Dokumentų valdymo sistema Avilys